



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Normandie Université



Atelier Dépôt dans HAL

2026-2027

Cellule d'appui HAL Normandie Université

HAL Normandie Université

ARCHIVE OUVERTE DE LA COMMUNAUTÉ SCIENTIFIQUE NORMANDE





hal@normandie-univ.fr

pour nous contacter



Créer son compte



Informations préalables

- Le compte HAL est commun avec celui de la **plateforme Sciencesconf** qui permet de gérer ou de s'inscrire à des événements scientifiques. Même sans avoir déjà utilisé HAL, vous avez peut-être déjà un compte.
- Si vous avez changé d'établissement, **mettez à jour votre profil** (adresse mail notamment) plutôt que de créer un nouveau compte.
- Si vous utilisez votre adresse mail professionnelle, vous pourrez vous connecter par la suite avec **vos identifiants Renater** (ceux de votre boîte mail institutionnelle/ENT).

Créer un compte



This is a screenshot of the login form on the HAL website. It features the HAL open science logo at the top. The form has two input fields: 'Login' and 'Mot de passe'. To the right of each field is a link for 'Login oublié' and 'Mot de passe oublié' respectively. Below the password field is a checkbox labeled 'Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.' and a blue 'SE CONNECTER' button. At the bottom are two buttons: a green 'ORCID' button and a red 'Federation' button.



Créer un compte

Création de compte

Login *

?

Nom *

Prénom *

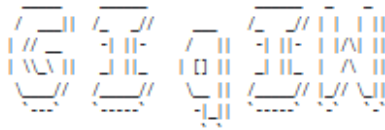
Adresse mail *

Mot de passe *

?

Répéter le mot de passe *

Pour vérifier que vous n'êtes pas un robot: Veuillez taper ce mot *



Créer un compte

Créer un compte

Une dernière étape



Votre compte a été créé

Vous devez valider votre compte avant de pouvoir vous authentifier. Nous venons de vous envoyer un courriel à l'adresse :
Ce courriel contient un lien de validation sur lequel vous devez cliquer pour valider votre compte.

Créer un compte

Créer un compte

Création d'un compte sur le Service Central d'Authentification du CCSD

[HAL] confirmation de votre inscription

De : noreply@ccsd.cnrs.fr
À :

Bonjour

Vous venez de créer un compte sur le portail HAL (HAL <https://hal-preprod.archives-ouvertes.fr>)

Pour activer votre nouveau compte et pouvoir vous authentifier au système, merci de bien vouloir cliquer sur le lien

<https://hal-preprod.archives-ouvertes.fr/user/activate/uid/551335/token/5f492df2ba1774fb5b80c0b4b7c2d24b86ad22dc/>

Si le lien ne fonctionne pas depuis votre logiciel de messagerie, nous vous invitons à le copier-coller dans la barre d'adresse de votre navigateur.

Cordialement,

—
L'équipe du portail HAL
HAL CCSD

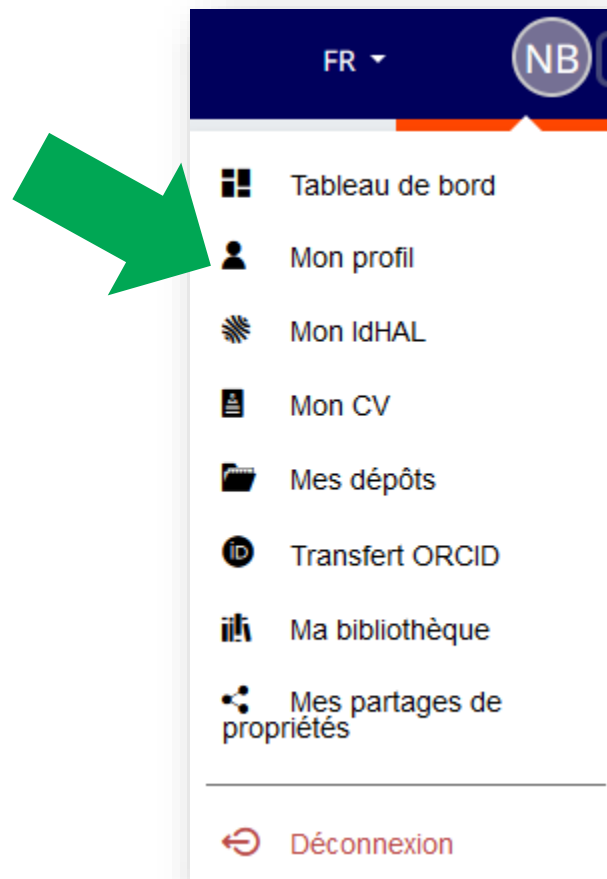
votre compte a été créé.

Vous devez valider votre compte avant de pouvoir vous authentifier.
Nous venons de vous envoyer un courriel à l'adresse :
Ce courriel contient un lien de validation sur lequel vous devez cliquer pour valider votre compte.



Paramétrer son profil

Paramétrer son profil



Paramétrer son profil

Mes informations



Nom de famille:	Boileau
Prénom:	Nicolas
Titre:	
Login:	
Email:	
Photo:	

Aucun idhal défini



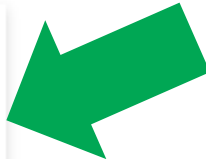
Mes affiliations

CRAHAM

Ajouter

Centre Michel de Bouard - Centre de recherches archéologiques et historiques anciennes et médiévales - CRAHAM (2012 → ...)

UNICAEN - Université de Caen Normandie ; CNRS - Centre National de la Recherche Scientifique : UMR 6273 ;

 Vous pouvez indiquer votre affiliation actuelle, elle sera récupérée automatiquement dans vos prochains dépôts.

Le code couleur est important, en vert s'affiche la structure validée et actuelle de l'unité.

➤ Paramétrer le profil

Mes préférences

— Préférences générales

Disciplines par défaut

Langue par défaut

- + Chimie
- + Informatique [cs]
- + Mathématiques [math]
- + Science non linéaire [physics]
- + Physique [physics]
- + Sciences cognitives
- + Sciences de l'environnement
- + Planète et Univers [physics]
- + Sciences du Vivant [q-bio]

ais

Vous pouvez sélectionner une discipline par défaut, elle sera également répercuter sur vos prochains dépôts.

Pour les disciplines, il s'agit d'une liste fermée. Vous pouvez en choisir plusieurs et adapter dans vos dépôts.

Paramétrer le profil

— Préférences de dépôt

M'ajouter comme auteur automatiquement dans chaque nouveau dépôt

Non ☒ Oui

Affilier les auteurs automatiquement dans chaque nouveau dépôt

Non ☐ Oui

Utiliser par défaut ma discipline dans un nouveau dépôt

Non ☒ Oui

Ma licence par défaut

----- ▼

Associer automatiquement les dépôts contenant mon nom à mon compte

Non ☒ Oui

— Préférences mail

Recevoir un mail de confirmation pour chaque dépôt

Non ☒ Oui

Recevoir un mail lorsque je suis identifié comme co-auteur

Non ☒ Oui

Plusieurs options vous sont proposées pour gagner du temps sur vos dépôts.

Pour l'affiliation automatique des co-auteurs, il s'agit de propositions faites par HAL, elles sont donc à vérifier.

Les affiliations sont importantes car elles alimentent les collections HAL des unités, établissements, etc.

Vous pouvez également personnaliser vos notifications par mail.



Déposer une publication



Informations préalables

Conditions :

- Avoir un compte HAL
- Vérifier les droits de dépôt en *open access* de votre article (politique de l'éditeur, version du fichier, embargo)
- Accord des co-auteurs
- Pour la pérennité des accès, tous les dépôts sont **définitifs**
- Cependant, vous pouvez ajouter une **nouvelle version** du document sur la même notice. Elle s'affichera en premier lors de la consultation d'un dépôt.

Bonnes pratiques :

- **Conserver la version corrigée** de votre manuscrit sans mise en forme par l'éditeur (postprint)
- Le champs « **Visibilité** » (embargo) vous permet de déposer dès que possible en paramétrant la date de mise en ligne
- Si vous avez besoin **d'exporter rapidement la référence d'un dépôt** (Hcéres, transfert ORCID ou autre), nous vous conseillons de déposer en premier lieu une notice simple, puis de revenir sur le dépôt pour ajouter le texte.

Nouveauté 2026 : le champ licence est obligatoire.



Déposer dans HAL

Astuces :

- **Vous souhaitez récupérer automatiquement des métadonnées sans vouloir/pouvoir déposer le texte intégral ?** Vous pouvez déposer le texte intégral de votre publication dans le formulaire, puis le retirer avant de valider.
- **Vous souhaitez rendre disponible la notice bibliographique dans HAL sans attendre la modération du dépôt ?** Même démarche que précédemment. Une fois validé, vous pouvez revenir sur votre dépôt puis ajouter un fichier. Ainsi la notice sera disponible dans HAL et la modération suivra son cours.



Déposer dans HAL

Se rendre sur le portail HAL Normandie Université : <https://normandie-univ.hal.science>

1 – Se connecter

Se connecter

Portail : hal normandie-univ

Chercher un document, un auteur, un mot clef...

+ Déposer

HAL Normandie Université
ARCHIVE OUVERTE DE LA COMMUNAUTÉ SCIENTIFIQUE NORMANDE

Accueil Découvrir Se former Vos droits Vos outils Référents

2 – Cliquer
sur
« Déposer »

COLLECTIONS

ÉTABLISSEMENTS	LABORATOIRES	THÈSES & MÉMOIRES
8	78	4



Déposer dans HAL

Déposez sur HAL

✕ Quitter

Choisir le type de document qui correspond à votre publication. L'icône '>' indique que des sous-types de documents sont disponibles et peuvent être sélectionnés ⓘ

✕

 Article dans une revue >

 Autre publication scientifique

 Mémoire d'étudiant

 Document associé à des manifestations scientifiques

 Communication dans un congrès

 Pré-publication, Document de travail >

 Image >

Notes de synthèse

 Poster de conférence

 Rapport >

 Vidéo

 Ouvrages >

 Thèse

 Son

 Chapitre d'ouvrage

 HDR

 Carte

 Brevet

 Cours

 Logiciel

Déposer dans HAL

› Dépôt du fichier : glisser-déposer ou téléchargement

 Je dépose sur NORMANDIE-UNIV :

Article dans une revue [changer](#)

 Vider | [× Quitter](#)

Fichier(s)

Métadonnées

Extraction automatique

Auteurs et affiliations

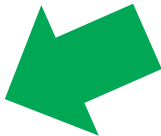
Informations principales

Identifiants

Financements

Autres Informations

Fichier(s) Je dépose mes fichiers



Glissez votre document (max. 200M)

ou

Parcourir

[Uploader à partir d'un lien](#)

VÉRIFIER AVANT DE DÉPOSER



Déposer dans HAL

- › Une fois le fichier chargé, vous avez un encart avec des options à paramétrer :
- › **Origine du fichier** : auteur ou éditeur
- › **Format** : la publication ou une pièce annexe
- › **Visibilité** : paramétrage de l'embargo
- › **Licence [obligatoire]** : attribution ou répercussion d'une licence existante sur le document (licences ouvertes ou copyright/tous droits réservés)

Actions	Format	Visibilité	Licence
☒ 584.full.pdf (561.51 Ko) Origine fichier principal	Document (p)	immédiat	Licence



Déposer dans HAL

- › HAL récupère automatiquement des métadonnées (titre, langue, volume, auteurs, etc.) avec le fichier déposé et/ou un identifiant (DOI, arXiv, Pubmed, etc.)

Métadonnées, Je renseigne mon dépôt

Extraction automatique

Des métadonnées ont été récupérées à partir de votre fichier : 584.full.pdf

Langue du document, Titre, Volume, Identifiants, Date, Page/Identifiant, Nom de la revue

Fermer

Chargez les métadonnées à partir d'un identifiant

Les informations associées à cet identifiant permettront de compléter automatiquement votre dépôt.

DOI ▾ 10.xxx

Récupérer les métadonnées



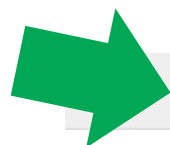
Déposer dans HAL

- › HAL récupère les auteurs avec le fichier ou le DOI. N'hésitez pas à les vérifier. Vous pouvez également en ajouter, les modifier, les ordonner.



The screenshot shows the 'Auteurs' section of the HAL interface. It features a text input field with the placeholder 'Ajouter un auteur'. Below this field are three buttons: 'Ajouter une liste d'auteurs', 'Ajouter les auteurs d'une structure', and 'Ajouter mes auteurs'.

- › HAL propose d'affilier les auteurs à partir des dépôts déjà dans sa base de données. Il fait un rapprochement en fonction de l'IdHAL et de la date de publication. Cependant, il s'agit de propositions à vérifier. Cette étape est importante car elle permet l'alimentation des collections.



Affilier les auteurs Supprimer toutes les affiliations



Déposer dans HAL

- › L'encart « Informations principales » réunit les métadonnées nécessaires à la citation : Titre, sous-titre, domaine, date, volume, numéro, pagination mais aussi mots-clés, résumés. Pour chaque item, il est possible de renseigner en plusieurs langues.

Informations principales *informations nécessaires pour la citation*

Titre *
Vous pouvez renseigner le titre en plusieurs langues : choisir la langue et cliquer sur + pour ajouter une nouvelle langue

Anglais ▾

Factors related to the relative survival of patients with diffuse large B-cell lymphoma in a population-based study in France: does socio-economic status have a role?

 Supprimer



Déposer dans HAL

- › Vous pouvez saisir différents identifiants.
- › Si vous souhaitez lier ce dépôt avec d'autres dépôts HAL, ou avec des données de recherche/logiciels d'autres entrepôts, vous pouvez le saisir.

Identifiants

Ajoutez les identifiants de votre dépôt dans d'autres entrepôts comme [arXiv](#), [PubMed](#), [ADS](#), ...

DOI ▾

+ Ajouter

Ressources associées

+ Ajouter une relation



Déposer dans HAL

- › La rubrique **Financements** permet d'indiquer si la publication est réalisée dans le cadre d'un projet ANR, ANSES, ADEME ou européen. Les différents projets sont présents dans le référentiel (ANR et projets européens), il vous suffit de saisir le début de l'acronyme et vous aurez les propositions correspondantes.

Financements

Projet(s) ANR
Veuillez saisir le code décision (ANR-19-ASMA-0007), l'acronyme du projet ou le titre du projet. Vous pouvez indiquer plusieurs projets ANR.

Projet(s) ANSES
Veuillez saisir la référence (ANSES-référence), l'acronyme ou le titre du projet. Vous pouvez indiquer plusieurs projets ANSES

Projet(s) ADEME
Veuillez saisir la référence (ADEME-référence), l'acronyme ou le titre du projet. Vous pouvez indiquer plusieurs projets ADEME

Projet(s) Européen(s)
Indiquez le ou les projets Européens liés à ce travail

Financement
Origine du financement lié à ce travail

+ Ajouter



Déposer dans HAL

- › Des métadonnées complémentaires peuvent être précisées : notamment l'Audience, , s'il s'agit d'un publication de vulgarisation, une référence interne, etc.

Autres Informations

Date de production/écriture
Renseignez la date au format AAAA-MM-JJ ou AAAA-MM ou AAAA

Vulgarisation

Non

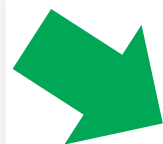
Comité de lecture

Oui

➤ Déposer dans HAL

- › **Avant la validation du dépôt,** vous pouvez vérifier la citation et corriger si nécessaire.

Validation, Je vérifie mes informations et j'accepte les conditions



Je vérifie les informations de la citation

Article dans une revue

Sandra Le Guyader-Peyrou, Sébastien Orazio, Olivier Dejardin, Marc Maynadié, Xavier Troussard, et al.. Factors related to the relative survival of patients with diffuse large B-cell lymphoma in a population-based study in France: does socio-economic status have a role?. *Haematologica*, Ferrata Storti Foundation, 2016, 102, pp.584 - 592.
(10.3324/haematol.2016.152918)

- › **Sur la droite,** HAL vous indique si la publication a déjà été déposée dans HAL. Dans ce cas, vous pouvez **vérifier en cliquant sur le lien.**

S'il s'agit bien de la même publication, **annuler le dépôt en cours** et demander la propriété du dépôt pour apporter d'éventuels compléments.

⚠ Ce document est peut-être déjà présent dans HAL.

Sandra Le Guyader-Peyrou, Sébastien Orazio, Olivier Dejardin, Marc Maynadié, Xavier Troussard, et al.. Factors related to the relative survival of patients with diffuse large B-cell lymphoma in a population-based study in France: does socio-economic status have a role?. *Haematologica*, Ferrata Storti Foundation, 2017, 102 (3), pp.584-592.
(10.3324/haematol.2016.152918).
(hal-01559872)

🔗 Accéder au dépôt

VÉRIFIER AVANT DE DÉPOSER



Déposer dans HAL

- › Un transfert automatique du dépôt vers arXiv est possible. HAL vous précise les conditions.

Je transfère mon dépôt



Pour pouvoir transférer sur arXiv, votre dépôt doit satisfaire les conditions suivantes :

- ⚠ Le document doit avoir un résumé en anglais.
- ⚠ Un des domaines choisi doit être un sous-domaine d'arXiv.
- ✓ Chaque fichier doit être < 3Mb et les tout < 10Mb.
- ⚠ Si le pdf a été généré par LaTeX, les sources doivent être présentes.
- ✓ Si vous utilisez bibtex, vous devez fournir le .bbl pour arXiv.

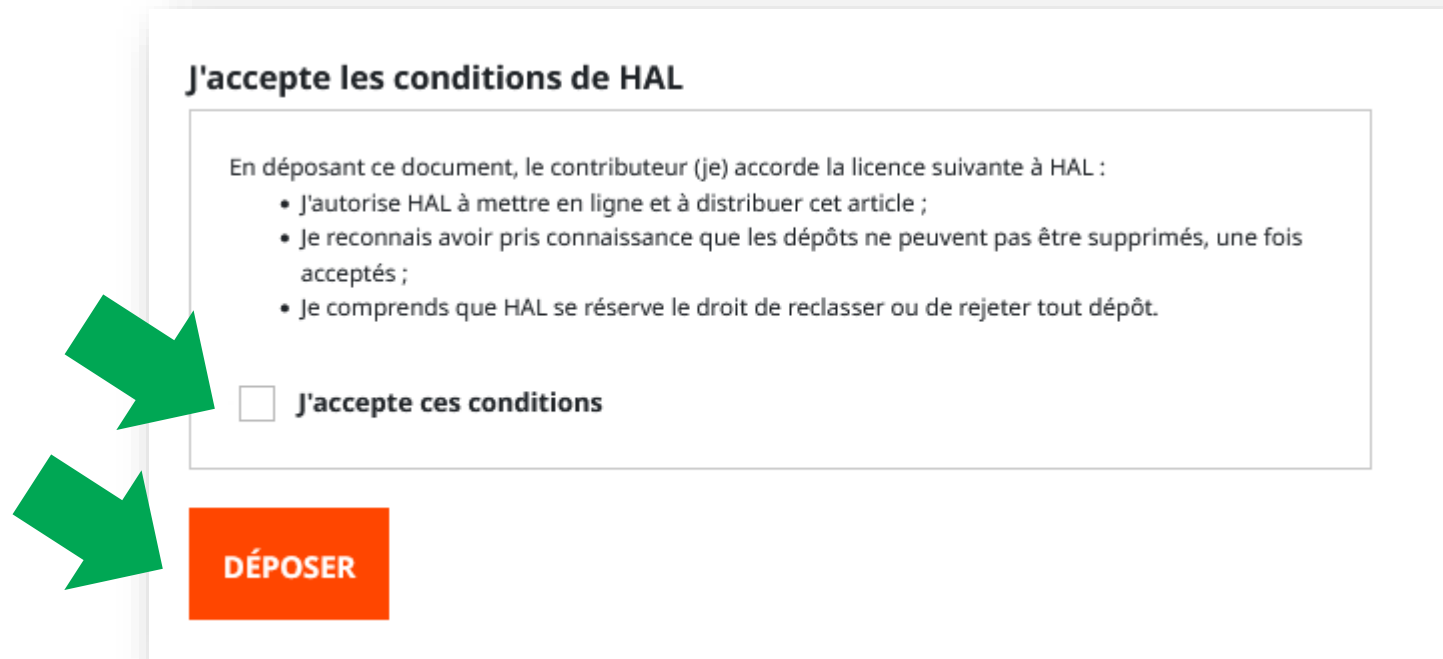
HAL utilise la licence arXiv suivante lors du transfert de ce papier : [arXiv.org perpetual, non-exclusive license to distribute this article](#)

☐ Je transfère vers arXiv



Déposer dans HAL

- › HAL vous rappelle les conditions du dépôts, notamment sur la pérennité du dépôt.
- › Vous devez cocher la case « J'accepte ces conditions » puis cliquer sur « Déposer ».



J'accepte les conditions de HAL

En déposant ce document, le contributeur (je) accorde la licence suivante à HAL :

- J'autorise HAL à mettre en ligne et à distribuer cet article ;
- Je reconnais avoir pris connaissance que les dépôts ne peuvent pas être supprimés, une fois acceptés ;
- Je comprends que HAL se réserve le droit de reclasser ou de rejeter tout dépôt.

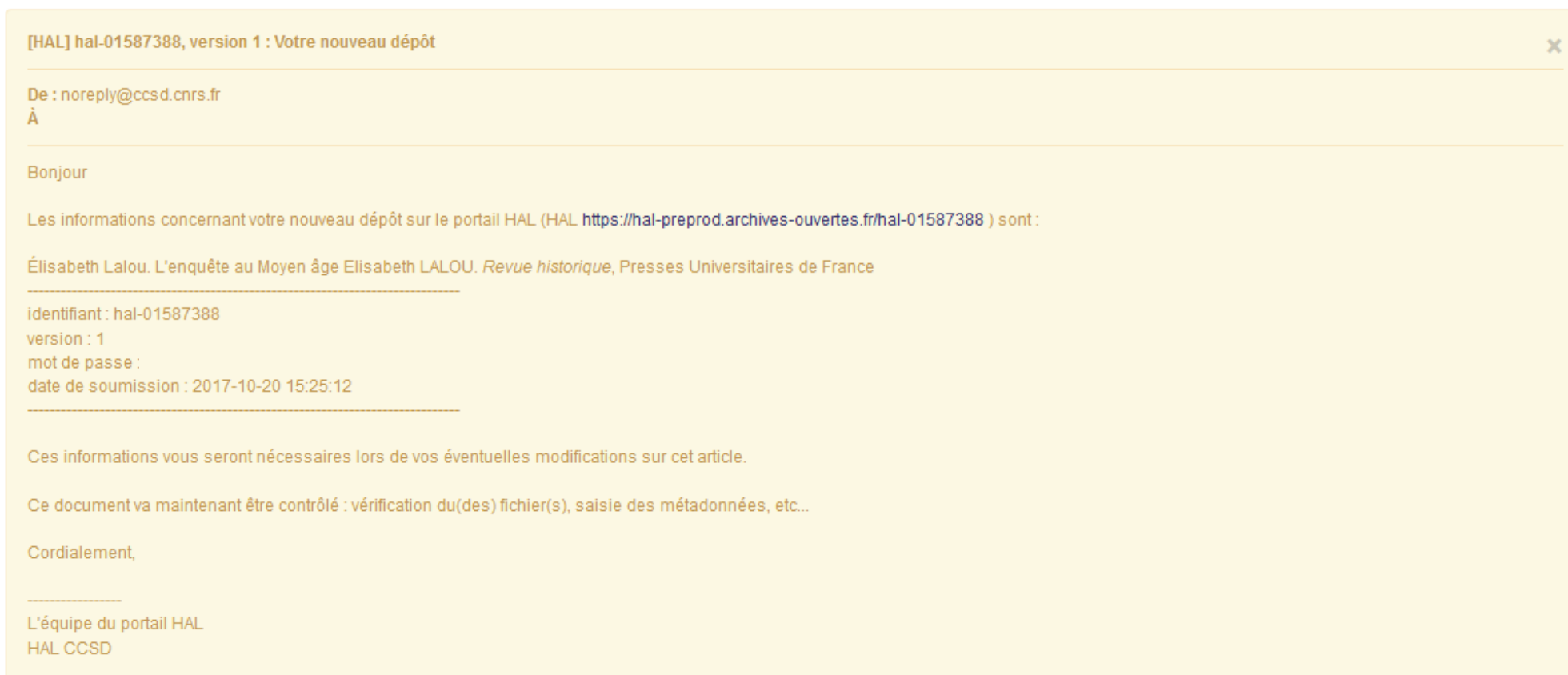
☐ **J'accepte ces conditions**

DÉPOSER



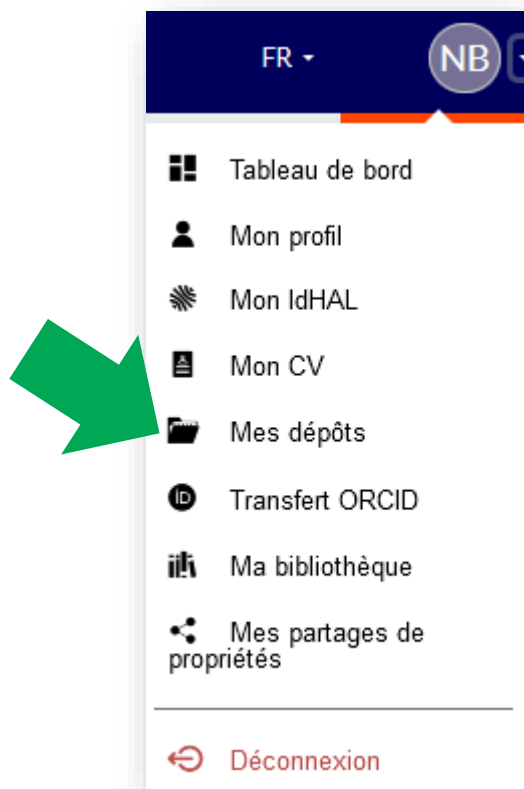
Déposer dans HAL

- › Vous recevrez une notification confirmant le dépôt.
- › Si le texte est déposé, **la modération va le vérifier avec la mise en ligne.**



Mes dépôts

› En haut à droite, dans le menu, vous retrouverez tous vos dépôts.



Mes dépôts

Pour retrouver un dépôt en particulier, vous pouvez faire une recherche ou utiliser les filtres Type (notice simple ou avec le texte intégral) ou Statut (en ligne, en cours de modération ou en attente de modification).

Si la modération refuse le dépôt, vous recevrez un message vous expliquant la raison. Vous pourrez alors modifier puis soumettre la correction.

Portail : hal normandie-univ

Chercher un document, un auteur, un mot clef...

+ Déposer

Mes dépôts

Chercher une publication

Type Statut Date de dépôt Date de publication

NB
Nicolas Boileau
Tableau de bord

Casuhal - Enquête Adhérents 2020 :
synthèse des résultats

Rapport hal-03263566v1

Document En ligne 2022-04-20 2020-09

Mes dépôts

Sur la droite de chaque dépôt, vous retrouverez une icône avec 3 points

Cela permet **d'afficher des actions** : voir le dépôt, ajouter un fichier sur une notice simple ou une nouvelle version, partager la propriété avec un co-auteur, etc.

The screenshot displays the HAL repository interface. At the top, there is a dark blue header with a gear icon and the text "Administrer dans H". Below this is a search bar with the placeholder text "Chercher un document, un auteur, un mot clef...". The main section is titled "Mes dépôts" and contains a table of deposits. The table has columns for "Chercher une publication" (with a search icon), "Type", "Statut", and "Date de dépôt". One deposit is listed: "Casuhal - Enquête Adhérents 2020 : synthèse des résultats". It is categorized as "Document", has a status of "En ligne", and a date of "2022-04-20". Below the title, there are two buttons: "Rapport" and "hal-03263566v1". To the right of the table, a dropdown menu is open, listing various actions: "Ouvrir la publication", "Partager / exporter", "Modifier les métadonnées", "Ajouter un fichier", "Déposer une nouvelle version", "Lier les ressources", "Utiliser comme modèle", "Partager la propriété", "Ajouter à une collection", and "Retirer d'une collection".

Chercher une publication	Type	Statut	Date de dépôt
Casuhal - Enquête Adhérents 2020 : synthèse des résultats Rapport hal-03263566v1	Document	En ligne	2022-04-20

- Ouvrir la publication
- Partager / exporter
- Modifier les métadonnées
- Ajouter un fichier
- Déposer une nouvelle version
- Lier les ressources
- Utiliser comme modèle
- Partager la propriété
- Ajouter à une collection
- Retirer d'une collection

Mes dépôts

Les métadonnées obligatoires communes à tous les types de document :

	Métadonnées	Note
Métadonnées obligatoires	Type de document Titre Domaine Langue du document Auteur(s) du document Au moins 1 affiliation	Le domaine qui s'affiche automatiquement est celui que vous avez sélectionné dans votre profil (Mes préférences de dépôt)

D'autres sont en fonction du type de document. Dans certains cas, le dépôt du fichier est obligatoire. Retrouver le détail dans la documentation : <https://doc.archives-ouvertes.fr/deposer/>



Suggestions de dépôt

HAL recherche des publications en libre accès (sous licence CC) et vous propose de les déposer automatiquement dans HAL (fichier ou notice + fichier si la notice n'existe pas).

La fonctionnalité est paramétrée par défaut pour une recherche sur Prénom/Nom. Une notification est envoyée sur votre adresse mail.

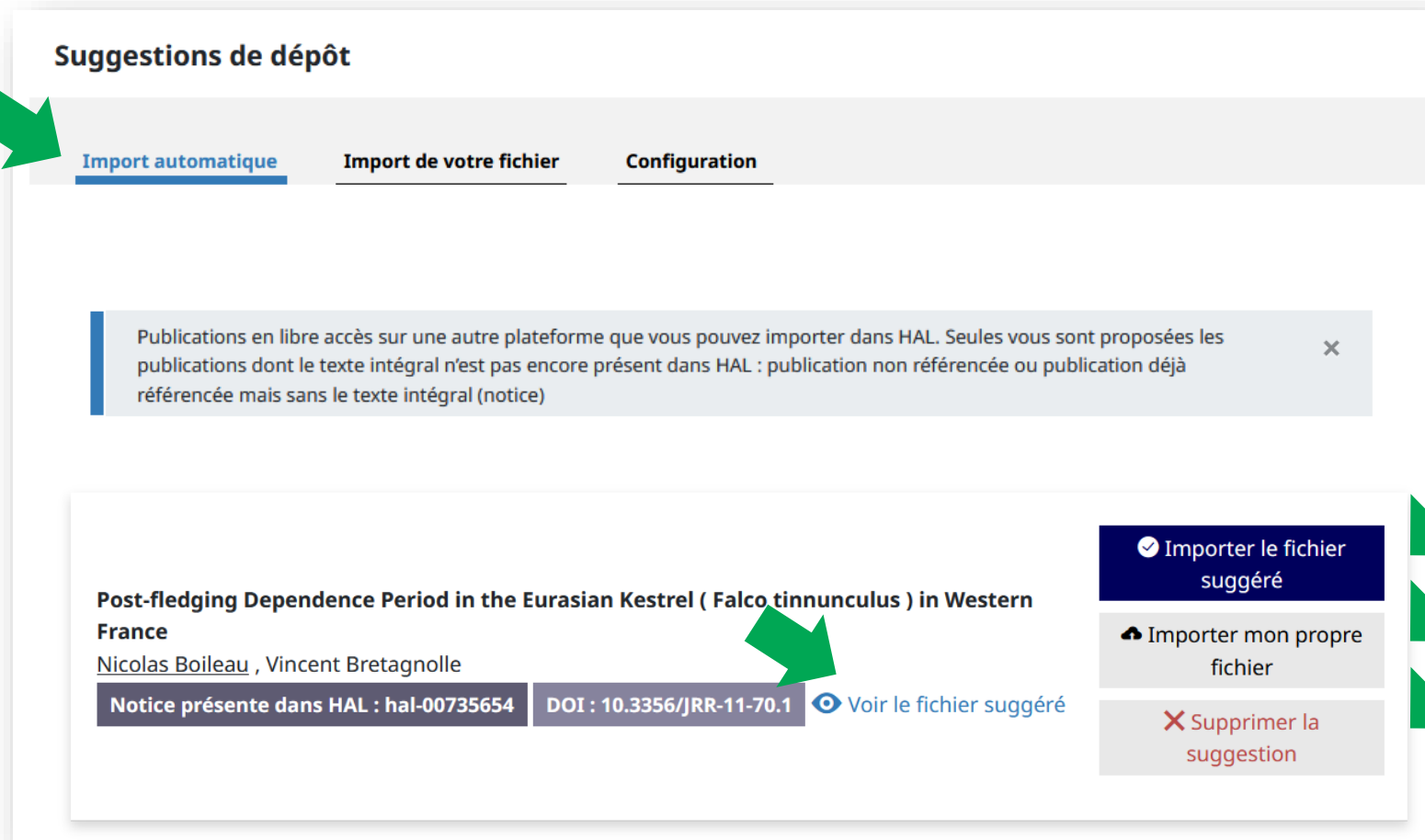
-  Tableau de bord
-  Mon profil
-  Mon IdHAL
-  Mon CV
-   Mes dépôts
-  Suggestions de dépôt
-  Transfert ORCID
-  Ma bibliothèque
-  Mes partages de propriétés

 Déconnexion

➤ Suggestions de dépôt

Sur l'interface des suggestions, vous avez la possibilité de visualiser le fichier suggéré.

En fonction de la proposition, vous pouvez : importer le fichier suggéré, importer votre propre fichier ou supprimer la suggestion (si elle concerne un homonyme par exemple).



Suggestions de dépôt

[Import automatique](#) [Import de votre fichier](#) [Configuration](#)

Publications en libre accès sur une autre plateforme que vous pouvez importer dans HAL. Seules vous sont proposées les publications dont le texte intégral n'est pas encore présent dans HAL : publication non référencée ou publication déjà référencée mais sans le texte intégral (notice) ×

Post-fledging Dependence Period in the Eurasian Kestrel (*Falco tinnunculus*) in Western France
Nicolas Boileau , Vincent Bretagnolle

Notice présente dans HAL : hal-00735654 DOI : 10.3356/JRR-11-70.1 [Voir le fichier suggéré](#)

☒ Importer le fichier suggéré

☐ Importer mon propre fichier

☐ Supprimer la suggestion

Suggestions de dépôt

L'onglet « Import de votre fichier » liste les publications disposant d'un DOI mais dont le fichier n'est pas accessible ou pas sous licence Creative Commons.

Le dépôt d'un fichier est obligatoire, vous ne pouvez importer uniquement les métadonnées.



Suggestions de dépôt

Si vous recevez trop de suggestions inadéquates (à cause d'un homonyme par exemple), vous pouvez affiner les critères de suggestions en filtrant sur votre ORCID, vos affiliations ou vos disciplines.

Les notifications de suggestions sont activées par défaut. Vous avez la possibilité de les désactiver au besoin.

Import automatique Import de votre fichier **Configuration**

Personnaliser le fonctionnement du service de suggestions

Informations de mon profil

Prénom	Nicolas
Nom de famille	Boileau
ORCID	https://orcid.org/0000-0002-2278-4593
<i>L'affiliation et la discipline sont obligatoires pour créer un nouveau dépôt</i>	
mes affiliations	• NU - Normandie Université
Disciplines par défaut	• Sciences de l'information et de la communication

Critères de la suggestion

Les éléments suivants permettent de modifier la requête dans la base de suggestions. La métadonnée choisie devra être présente dans la base. Attention, plus il y a de critères sélectionnés, plus cela restreint la recherche.

Nom/prénom	Non	☒	Oui
ORCID	Non	☐	Oui
Affiliations	Non	☐	Oui
Disciplines	Non	☐	Oui
Coauteurs	Non	☐	Oui

Notifications

La base de suggestions est mise à jour une fois par mois

Recevoir les notifications	Non	☒	Oui
Email du compte	nicolas.boileau@normandie-univ.fr		